

**INFORME DE JUSTIFICACIÓN TÉCNICA**

**18ª Convocatoria Fundación Bancaja - Bankia Coopera ONG**

|  |
| --- |
| * Entidad:
* CIF:
* Teléfono:
* Mail:
* Persona de contacto y cargo:
* Título del Proyecto:
* Sector del proyecto (Cooperación / Exclusión social):
* Tipología del Proyecto:
* Colectivo (en proyectos de exclusión social):
* Localidad de ejecución:
* Provincia / País de ejecución:
* Contraparte local (proyectos de Cooperación):
* Importe concedido Fundación Bancaja - Bankia:
* Coste total del proyecto:
 |

**Instrucciones**: Deberá remitir el presente informe de justificación técnica (junto a las *fuentes de verificación de las* *acciones de difusión* realizadas) y el informe de justificación económica (junto con *copia escaneada de los justificantes del gasto*) antes del **20 de abril de 2021** al siguiente correo electrónico: justificaciones.convocatorias@fundacionbancaja.es

En el asunto del mensaje deberá identificar obligatoriamente el CIF de la entidad.

Teléfono de información: 900 101 846

1. **SITUACIÓN DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
|  **Fechas Ejecución** (entre 01/07/2020 y 31/03/2021) |
| **• Fecha de inicio prevista:** | **• Fecha de inicio real:** |
| **• Fecha finalización prevista:** | **• Fecha de finalización real:** |
| **¿El proyecto ha concluido en el momento de la presentación del Informe?:**  |
| **• Observaciones:** |

|  |
| --- |
|  **Fondos** |
| **• Importe total del proyecto(\*):**  | **• Importe concedido por Fundación Bancaja - Bankia:** |
| **• Importe de la subvención concedida por Fundación Bancaja - Bankia ejecutada en el proyecto:**  |

(\*) Importe real finalmente ejecutado

|  |
| --- |
|  **Datos** |
| **• Fecha de elaboración del informe por la entidad:****• Nombre del responsable de la entidad:** **• Cargo:****• Firma:** |

|  |
| --- |
|  **Modificaciones** |
| **• Sustanciales:** (si han existido, explicar en qué han consistido e indicar fecha de aprobación) |
| **• No sustanciales:** |

**2. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO EJECUTADO**

|  |
| --- |
|  **Resumen ejecutivo del proyecto desarrollado**  |
|  |

|  |
| --- |
|  **Objetivo General** |
| **• Definición según Formulario del proyecto:** | **• Objetivo General alcanzado:** |

|  |
| --- |
|  **Objetivo Específico** |
| **• Definición según Formulario del proyecto:**  | **• Objetivo Específico alcanzado:** |

|  |
| --- |
| **Resultados Esperados** |

 (Se deberán incluir tantos Resultados como se indicaron en el formulario del proyecto aprobado)

#### **R.E.1**

|  |  |
| --- | --- |
| **• Definición según Formulario del proyecto:** | **• Resultado alcanzado:** |
| **• Indicadores Objetivamente Verificables según Formulario del proyecto (valor inicial):** | **• Indicadores Objetivamente Verificables (valor final):** |

* + - **R.E.2**

|  |  |
| --- | --- |
| **• Definición según Formulario del proyecto:**  | **• Resultado alcanzado:** |
| **• Indicadores Objetivamente Verificables según Formulario del proyecto (valor inicial):** | **• Indicadores Objetivamente Verificables (valor final):** |

|  |
| --- |
| **Actividades** |
| **• Actividades identificadas:** |
| **• Actividades realizadas finalmente:** |
| **• Actividades previstas no realizadas y exposición de motivos:** |
| **• Actividades no previstas realizadas y exposición de motivos:** |

|  |
| --- |
| **Beneficiarios** |
| **Guía de ayuda** (borrar el texto sombreado una vez haya cumplimentado el campo)* ¿Cuántas personas se han beneficiado directamente de las actividades y resultados obtenidos por el proyecto?¿Ha habido beneficiarios indirectos?
* ¿Cúal ha sido el perfil de los beneficiarios del proyecto?
* ¿En qué actividades han estado implicados los beneficiarios durante las distintas fases del proyecto?¿Cómo han participado en dichas actividades?
* ¿Se ha favorecido el fortalecimiento del tejido asociativo?
* ¿Cuáles han sido los criterios de selección y/o derivación?
 |

|  |
| --- |
|  **Impacto** |
| **Guía de ayuda** (borrar el texto sombreado una vez haya cumplimentado el campo)* Explique los cambios o situaciones de mejora producidas en la situación de los beneficiarios tras su participación en el proyecto
* ¿Han existido beneficios derivados de la ejecución del proyecto cuya obtención no estaba prevista en el momento de la formulación?
* ¿Existe una reducción de las desiguladades en relación con los derechos de acceso a la educación y la salud entre ambos sexos. Ha tenido incidencia en la situación de la mujer y/o niños?
 |

|  |
| --- |
|  **Ejecución y viabilidad** |
| **Guía de ayuda** (borrar el texto sombreado una vez haya cumplimentado el campo)* ¿Han tenido dificultades con la disponibilidad o la calidad de los recursos?¿Su coste ha sido el previsto en el presupuesto inicial del proyecto?
* ¿Cuál ha sido el plan de trabajo establecido durante la ejecución del proyecto?
* ¿Ha habido coordinación y complementariedad con otras actuaciones o entidades, y entre la contraparte y los beneficiarios?
* ¿Ha habido algún grado de implicación de las autoridades locales?
 |

|  |
| --- |
| **Organización local**[[1]](#footnote-1) |
| **Guía de ayuda** (borrar el texto sombreado una vez haya cumplimentado el campo)* ¿Han tenido dificultades con la disponibilidad o la calidad de los recursos?¿Su coste ha sido el previsto en el presupuesto inicial del proyecto?
* ¿Cuál ha sido el plan de trabajo establecido durante la ejecución del proyecto?
* ¿Ha habido coordinación y complementariedad con otras actuaciones o entidades, y entre la contraparte y los beneficiarios?
* ¿Ha habido algún grado de implicación de las autoridades locales?
 |

|  |
| --- |
|  **Sostenibilidad** |
| **Guía de ayuda** (borrar el texto sombreado una vez haya cumplimentado el campo)* ¿Cómo se ha previsto la gestión futura?
* Fuentes de financiación para el mantenimiento del proyecto.
* ¿El proyecto se integra en un plan de actuación de mayor alcance?
 |

|  |
| --- |
|  **Acciones de difusión del proyecto y visibilidad de Fundación Bancaja - Bankia** |
| **Guía de ayuda** (borrar el texto sombreado una vez haya cumplimentado el campo)* ¿Qué acciones se han realizado para dar a conocer el proyecto y sus logros en la zona de ejecución?
* ¿Qué mecanismos de difusión se han puesto en marcha para garantizar la visibilidad de la colaboración prestada por Fundación Bancaja - Bankia? En caso del uso de webs o redes sociales recuerde incluir enlaces a las publicaciones en el siguiente apartado.
* ¿Se han editado y distribuido materiales? Recuerde incluirlos en el listado del siguiente apartado y adjuntar los archivos en pdf.
 |
| **Enlaces a publicaciones online o redes sociales utilizadas:**   |
| **Listado de documentación acreditativa de la visibilidad a adjuntar al informe** (enumere los archivos adjuntos según el listado proporcionado)1.
2.
3.

  |

**3. VALORACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA**

|  |
| --- |
| **Estructura de financiación del proyecto** |
| **Financiador** | **Aprobado (\*)** | **Ejecutado (\*\*)** |
| **Importe** | **%** | **Importe** | **%** |
|  FUNDACIÓN BANCAJA-BANKIA |  |  |  |  |
|  Fondos propios |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |
| **Coste total**  |  |  |  |  |

(\*) Debe reflejar el presupuesto planteado en la **formulación inicial** o aprobado en la **reformulación**. En caso de que Fundación Bancaja-Bankia aprobara una ayuda por importe inferior al solicitado- y no se hubiera tramitado una reformulación-, el importe total del proyecto aprobado será el presentado en el Formulario de solicitud.

(\*\*) Debe reflejar el presupuesto ejecutado incluyendo a todos los financiadores finales, aunque difieran de los previstos inicialmente.

|  |
| --- |
| **Gestión de Fondos FUNDACIÓN BANCAJA - BANKIA** |
|  | **Importe Euros** |
| **Subvención concedida** |  |
| **Total Justificado** |  |
| **Diferencia** |  |

1. Apartado a cumplimentar en el caso de los proyectos de Cooperación al desarrollo. [↑](#footnote-ref-1)